



### **Article 1 - Informations relatives à la protection des données personnelles du patient**

Le Cabinet Unstoppable est responsable du traitement des données personnelles du patient, incluant les données médicales, l'anamnèse personnelle et familiale du patient, les comptes rendus de séances et les informations transmises par les tiers, notamment les professionnels de santé (thérapeutes, logopédistes, psychologues, médecins, etc.) ou professionnels pédagogiques (enseignants, doyen, vice-doyen, responsable pédagogique, etc.) (ci-après, les « Tiers ») sur le patient (bilans, diagnostics, etc.) (ci-après, les « Données »).

Les Données sont traitées (collectées, enregistrées, utilisées et conservées) par le Cabinet Unstoppable uniquement dans le cadre de l'exécution du suivi thérapeutique du patient.

Les Données sont conservées de manière confidentielle dans le dossier du patient. Est également enregistré sur la plateforme médicale OneDoc un certain nombre de Données concernant le patient, telles que son nom, son prénom, son adresse postale, son numéro de téléphone, son adresse e-mail et sa date de naissance.

### **Article 2 - Transmission des Données à des Tiers**

La transmission, la réception et/ou l'échange des Données avec des Tiers ne seront autorisés que moyennant l'accord préalable du patient dans le cadre du suivi thérapeutique ou si la loi l'exige ou le permet (notamment dans le cadre d'une procédure de recouvrement, en cas de non-paiement des factures, ou de toute autre procédure légale).

### **Article 3 - Échange et transmission de données entre le thérapeute, l'enfant et les parents**

Lorsque le suivi psychopédagogique est initié à la demande conjointe des parents et de l'enfant (mineur ou majeur) est une cocréation entre le thérapeute, le patient et les parents. Dès lors, **la transmission et l'échange d'informations au sein du cercle des personnes précitées sont, sauf exception, autorisés à des fins thérapeutiques, dans l'intérêt du patient et de sa famille**, notamment la transmission de comptes rendus oraux ou écrits de séances auxquelles le(s) parent(s) ne participe(nt) pas pour qu'ils puissent ajuster leur comportement au besoin du patient, adapter leur vision de la situation et parfaire leurs habiletés parentales.

Il est à noter que le patient adulte qui sollicite seul un suivi psychopédagogique n'est pas concerné par le présent article.

### **Article 4 - Révocation du consentement du patient**

Tout consentement au traitement des Données peut être révoqué en tout temps, en tout ou en partie, par le patient. La révocation ou la demande de modification d'un consentement doit se faire par écrit. En cas de révocation, le thérapeute interrompt le traitement des Données dans les 10 jours.

La révocation n'affecte pas la licéité du traitement des Données effectué jusqu'à réception de ladite révocation.

### **Article 5 - Information, consultation et remise**

Le patient a, à tout moment, le droit de solliciter par écrit des renseignements sur les données personnelles traitées le concernant. Il peut ainsi solliciter la consultation de son dossier au sein du cabinet ou en demander une copie. Les éventuels frais de copie pourront vous lui être facturés conformément à la Loi sur la protection des données (LPD).

### **Article 6 - Conservation du dossier au terme du suivi**

Le dossier sera conservé durant un délai de 10 ans après la fin du suivi. Passé ce délai, le dossier pourra être détruit, effacé ou conservé selon les règles applicables.





## Déclaration de consentement

*Par la signature de la présente déclaration, je confirme consentir au traitement de mes Données par le Cabinet Unstoppable, à leur accès et à leur conservation conformément aux termes susmentionnés. Je confirme également consentir à la transmission et à l'échange des Données avec des Tiers, ainsi qu'à l'échange de Données entre thérapeute/enfant/parent(s), au sens de l'article 3.*

*Je confirme également être conscient des risques liés à la transmission et à l'échange de Données avec le thérapeute ou avec des Tiers, notamment lorsque celles-ci sont transmises par e-mail ou tout autre medium non sécurisé (Gmail, Yahoo, messenger, Instagram, etc.) à mon initiative. Dans la mesure où je contacte par le biais d'un moyen non sécurisé le Cabinet Unstoppable, ce dernier est autorisé à me répondre. En tant que de besoin, cela vaut consentement de ma part à l'utilisation de ce mode de communication.*

Genève, le \_\_\_\_\_

Signature du patient \_\_\_\_\_

Signature du/des parent/s \_\_\_\_\_

